

ALUMNE/A:

EXTRAESCOLAR:

1.- L' AMPA només realitza la reunió informativa a principi de curs, totes les gestions de les activitats són a càrrec de l'empresa o responsable corresponent de l'activitat. **Les altes i baixes, per ser efectives, es comunicaran directament a l'empresa i cal comunicar-ho als tutors/tutores.**

2.- Una vegada feta l' inscripció, qualsevol consulta respecte al funcionament de l'activitat, pagament de la mateixa, desenvolupament de les classes, continguts...es farà directament amb el professor o adjudicatari del servei.

3.- L' AMPA solament serà intermediari en cas de reclamació (per part d'alumnes i/o professors) considerada greu, que atempti contra les normes bàsiques de convivència que han de ser respectades al centre.

4.- Les extraescolars comencen el dia 01/10/2019 i acaben el dia 31/05/2020 (en el cas que l'empresa decideixi seguir més temps s'informarà per part de l'empresa).

5.- **L'últim dia per tramitar les inscripcions serà el dia 24/09/2019**, via formulari Google o inscripció física directament a l'empresa.

6.- En el cas de les activitats a fora de l'escola, l'empresa només podrà recollir als alumnes que les famílies hagin complimentat correctament el model d' autorització facilitat en la web de l'escola en el termini estipulat.

7.- El protocol establert per a recollides al centre és el següent:

L'entrega dels alumnes es farà per la porta blava de dalt com sempre i el monitor esperarà màxim 10 minuts després de la finalització de l'activitat, en el cas de no poder entregar a l'alumne/a en aquest termini, procedirà a entregar-lo a la Policia Municipal.

És imprescindible llegir i acceptar aquesta normativa:

Nom pare/mare/tutor:

Telèfon de contacte:

Mail:

Data:

Signatura: